



Ministero
delle Infrastrutture e della Mobilità
Sostenibili
Comando Generale
del Corpo delle Capitanerie di Porto

6° Reparto – 1° Ufficio – 1ª Sezione

Roma, data del protocollo

Pdc.: C.C. (CP) F. FOTI

06 5908 4267

✉ cgcp@pec.mit.gov.it

AI: *VEDASI ELENCO INDIRIZZI*
ALLEGATO

CIRCOLARE TITOLO: “SICUREZZA DELLA NAVIGAZIONE”

Serie Merci Pericolose: n. 40/2022

ARGOMENTO : Codice IMSBC – Sezione 4.3.3. – Procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa. - Procedura per l'ammissione al trasporto marittimo di fanghi di dragaggio con umidità superiore al TML.

Riferimenti: a) Circolare non di serie n. 13/2014 in data 02.12.2014;
b) Circolare MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1 in data 15.06.2015 del *International Maritime Organization*;
c) Circolare Serie Merci Pericolose n. 39/2021 in data 13.01.2021;
d) Circolare Serie Merci Pericolose n. 34/2019 in data 04.03.2019.

1. Nell'ambito dell'istruttoria finalizzata all'approvazione delle procedure di campionamento, analisi e controllo sui carichi che possono diventare fluidi questo Reparto, con la Circolare in rife d), ha disciplinato dettagliatamente la documentazione che lo *shipper* è tenuto a presentare per il tramite delle locali Autorità Marittime che ne dovranno curare la preliminare verifica formale e sostanziale, attraverso il previsto parere e che correderà la trasmissione delle istanze così formalizzate.
2. Ciò premesso, alla luce dell'esperienza maturata nella quotidiana applicazione della Circolare n. 34/2019 è stato ritenuto opportuno rivisitare e, ove necessario, integrare i contenuti degli allegati che, di seguito, si riportano:
 - RILASCIO APPROVAZIONE-
 - **allegato 1**: modello di istanza da compilare a cura dello *shipper* ai fini del rilascio del provvedimento di approvazione;
 - **allegato 2**: contenuto minimo della documentazione da allegare all'istanza dello *shipper* tesa al rilascio del provvedimento di approvazione;

- **allegato 3:** indice degli argomenti della relazione dettagliata da presentare a cura dello shipper;
 - **allegato 4:** modello di parere del Consulente chimico di porto, ai fini del rilascio del provvedimento di approvazione delle procedure presentate dallo shipper;
 - RINNOVO APPROVAZIONE -
 - **allegato 5:** modello di istanza da compilare, a cura dello *shipper*, tesa ad ottenere il rinnovo del provvedimento di approvazione;
 - **allegato 6:** modello di parere del Consulente chimico di porto, ai fini del rinnovo del provvedimento di approvazione delle procedure presentate dallo shipper.
3. Si precisa - in particolare per le istruttorie avanzate da ditte/società che, in maniera continuativa, presentano le procedure di campionamento per l'approvazione - che l'approvazione alle procedure di che trattasi sarà rilasciata per un periodo temporale coincidente con quello di validità dell'emendamento del Codice IMSBC in vigore¹ e che le procedure presentate per l'approvazione a ridosso della fine dell'anno precedente all'entrata in vigore del nuovo emendamento IMSBC² dovranno essere predisposte sulla base delle disposizioni della nuova versione del Codice che entrerà in vigore il 1° gennaio successivo. La conseguente approvazione da parte di questo Comando Generale sortirà efficacia a decorrere dalla medesima data.
- In via residuale, invece, qualora si dovesse verificare la necessità di richiedere l'approvazione di procedure di campionamento finalizzate al trasporto dell'intero carico nel corso dell'anno oggetto della richiesta, esse saranno, evidentemente, redatte in base all'emendamento al Codice IMSBC in vigore nel lasso temporale interessato dal pianificato trasporto e la loro approvazione sarà valida fino al 31 dicembre dello stesso anno.
4. Si dispone, altresì, che alla scadenza del primo anno dalla data di approvazione delle procedure di campionamento (con una tolleranza massima di 2 mesi dalla predetta scadenza annuale), sia eseguita una verifica intermedia da parte del personale della Capitaneria di porto, sede del sorgitore da dove avverranno i trasporti pianificati.

¹ Es: in data 01.01.2021 è entrato in vigore l'emendamento 05 – 19 del Codice, che sarà valido fino al 31.12.2022: ciò significa che le procedure presentate saranno approvate da questo Comando Generale fino alla predetta data di scadenza.

² Si rammenta, avviene in corrispondenza dei c.d. anni dispari

La predetta attività consisterà, almeno, nel verificare, *in situ*, se le procedure approvate continuano a risultare in linea e correttamente implementate con quanto dichiarato dallo *shipper* in istruttoria per l'approvazione.

Al riguardo si riporta, in allegato 7, il relativo *form* di verbale di verifica intermedia, che dovrà essere inviato a questo Comando Generale a consuntivo delle verifiche eseguite.

Nel caso di sospensione del provvedimento di approvazione, la Capitaneria di Porto interessata, unitamente al Consulente chimico di Porto, provvede alla verifica di follow up e, laddove sussistano i requisiti, attesta la effettiva rettifica delle non conformità da parte dello *shipper*, attraverso il *form* in allegato 8, informando prontamente questo Comando Generale che provvederà alla riattivazione del provvedimento di approvazione sospeso.

5. Con il medesimo intento di fornire disposizioni di dettaglio, anche a seguito di numerose richieste di chiarimenti prevenute, si ritiene necessario, nel contesto della presente Circolare, declinare analiticamente anche le singole fasi inerenti la particolare **procedura per l'ammissione al trasporto marittimo di fanghi di dragaggio con umidità superiore al TML** che, come è noto, costituisce una *species* afferente alle citate procedure di campionamento.

Al riguardo, il par. 7.3.1.1 del Codice IMSBC prevede che i concentrati o tutti gli altri carichi che possono liquefare devono essere accettati per la caricazione soltanto quando l'umidità attuale del carico sia inferiore al c.d. Transportable Moisture Limit (TML). I fanghi di dragaggio, invece, si presentano **già** fluidi, perché estratti direttamente dal fondo marino e con un contenuto di umidità superiore al TML.

Per quanto sopra, i fanghi di dragaggio, potranno essere trasportati **ESCLUSIVAMENTE** a mezzo di unità navali appositamente costruite, equipaggiate e certificate, così come specificato al par. 7.3.2 del Codice IMSBC e richiamato al par. 6.2 e al par. 7.1 b. di cui al Decreto Dirigenziale n.1340 del 30.11.2010, contenente "*l'aggiornamento delle norme di sicurezza per il trasporto marittimo di carichi solidi alla rinfusa e delle procedure amministrative per il rilascio dell'autorizzazione all'imbarco e trasporto marittimo e per il nulla osta allo sbarco*".

Tutto ciò premesso - ai fini del rilascio del provvedimento di ammissibilità al trasporto marittimo del prodotto in parola da parte di questo Comando Generale - nel precisare l'esclusione di tale tipologia di carico

dall'applicazione delle procedure di campionamento (così come previsto dal paragrafo 7.3.1.2 del IMSBC Code), si ritiene necessario riportare di seguito la documentazione che dovrà essere inoltrata a questo Comando Generale da parte della locale Autorità Marittima, che fornirà, nella lettera di trasmissione, il previsto parere, a seguito di verifica di completezza e coerenza con la norma succitata:

- a) istanza da parte dello *shipper*, corredata dei previsti allegati autorizzativi relativi al dragaggio, ai sensi della vigente normativa ambientale e piano operativo di dragaggio e successivo conferimento dei sedimenti;
- b) relazione tecnica dettagliata dello *shipper*, munita di relativo parere rilasciato da un Consulente Chimico di porto nel quale, tra l'altro, dovrà essere dato atto della determinazione del peso specifico del prodotto in mucchio;
- c) certificazione nave, come previsto dal paragrafo 7.1 b) dell'Allegato al D.D. 1340/2010.

Resta inteso che in caso di trasporti internazionali sarà necessario anteporre, alla precitata procedura, il raggiungimento di un *Tripartite Agreement* tra la competente Amministrazione del porto di caricazione, l'Amministrazione del porto di scaricazione e lo Stato di bandiera dell'unità interessata, secondo le istruzioni già fornite in seno alla Circolare serie merci pericolose n. 39/2021 in data 13/01/2021 **“Trasporto di carichi solidi alla rinfusa non elencati nel Codice IMSBC – sezione 1.3”** di questo Comando Generale.

Allo scopo di rendere più fruibile la procedura relativa alla caricazione dei fanghi di dragaggio è stata predisposta, in allegato 9, una tabella riassuntiva.

6. La Circolare Serie Merci Pericolose n. 34/2019 in data 04.03.2019 è abrogata dalla data di pubblicazione della presente.
7. Ogni rinvio alla Circolare Serie Merci Pericolose n. 34/2019, presente nella Circolare Serie Merci Pericolose n. 39/2021 in data 13.01.2021, deve intendersi, dall'atto della sua pubblicazione, riferito alla presente Circolare.

La presente sarà pubblicata nell'apposita sezione dedicata alla normativa del sito istituzionale dello Scrivente, al seguente link:
<http://www.guardiacostiera.gov.it/normativa-e-documentazione/Pages/circolari.aspx>.

IL CAPO REPARTO
Amm. Isp. (CP) Luigi GIARDINO
documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 07/03/2005, n. 82

ELENCO INDIRIZZI

INDIRIZZI PER COMPETENZA

DIREZIONI MARITTIME	TUTTE
CAPITANERIE DI PORTO	TUTTE
UFFICI CIRCONDARIALI MARITTIMI	TUTTI
UFFICI LOCALI MARITTIMI	TUTTI
DELEGAZIONI DI SPIAGGIA	TUTTE
BUREAU VERITAS	bvmarine_offshore@legalmail.it
DNV	dnvitalia@legalmail.it
RINA SERVICES S.P.A.	rina.maricogecap@legalmail.it
ABS ITALY SRL	absitaly@pcert.postecert.it
LLOYD'S REGISTER	alberto.suri-panaioli@lr.org
ITALCERT S.R.L.	italcertsrl@legalmail.it
CSI S.P.A.	direzione-csi@legalmail.it
CONFITARMA	confitarma@confitarma.it
ASSARMATORI	assarmatori@pec.assarmatori.eu
FEDERAGENTI	federagenti@pec.federagenti.it
FEDERCHIMICA	federchimica@legalmail.it
FEDESPEDI	fedespedi@fedespedi.it
ASSOLOGISTICA	roma@assologistica.it
CONFINDUSTRIA	f.rossi@confindustria.it
ASSOPORTI	info@assoporti.it
ASSITERMINAL	info@assiterminal.it
ASSOCIAZIONE NAZIONALE CHIMICI DI PORTO	chimiciporto@chemicalcontrols.it
IMPRESE FUMIGATRICI ASSOCIATE	ifa@impresefumigatriciassociate.it
CONFETRA	confetra@confetra.com

INDIRIZZI PER CONOSCENZA

<ul style="list-style-type: none"> • Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili <i>Gabinetto del Ministro</i> 	ufficio.gabinetto@pec.mit.gov.it
<ul style="list-style-type: none"> • Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili <i>Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale</i> 	dip.trasporti@pec.mit.gov.it
<ul style="list-style-type: none"> • Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili <i>Direzione Generale per la vigilanza sulle Autorità portuali, le infrastrutture portuali ed il trasporto marittimo e per vie d'acqua interne</i> 	dg.tm@pec.mit.gov.it dg.porti@pec.mit.gov.it
<ul style="list-style-type: none"> • Ministero della Transizione Ecologica <i>Reparto Ambientale Marino</i> 	ram@pec.minambiente.it
<ul style="list-style-type: none"> • Accademia Navale <i>Gruppo Insegnamento CP</i> 	Livorno
<ul style="list-style-type: none"> • Scuola Sottufficiali M.M. <i>Gruppo insegnamento NP</i> 	La Maddalena Taranto

<ul style="list-style-type: none"> • Direzione Marittima <i>Centro di Formazione specialistica sicurezza della navigazione e trasporto marittimo del Corpo delle capitanerie di porto "C.A. (CP) Antonio DE RUBERTIS"</i> 	<p>Genova</p>
<p><u>INDIRIZZI PER ESTENSIONE DI COPIA</u></p>	
<p>MARICOGECAP - Ufficio Vice Comandante Generale</p>	<p><u>SEDE</u></p>
<p>MARICOGECAP - II Reparto</p>	<p><u>SEDE</u></p>
<p>MARICOGECAP - VII Reparto</p>	<p><u>SEDE</u></p>

Allegato 1 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022

Al Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto
Reparto VI – Ufficio I – Sezione 1^ - Merci pericolose
(cqcp@pec.mit.gov.it)

Oggetto: Richiesta per il rilascio del provvedimento di approvazione delle procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa.

Il sottoscritto _____ in qualità di **Shipper**
della Società/ditta _____ con sede in _____ alla Via
_____ n° _____ tel. _____ indirizzo e-mail pec:

CHIEDE

a codesto Spett.le Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto il rilascio del provvedimento di approvazione delle procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa **del prodotto elencato/non elencato (eliminare come appropriato) in appendice 1 al Codice IMSBC** denominato
“ _____ ”.

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- 1) relazione dettagliata debitamente firmata, redatta in duplice lingua (lingua di lavoro e traduzione in lingua inglese) secondo lo schema riportato in Allegato 2 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022;
- 2) dichiarazione che la registrazione delle attività, di cui rispettivamente ai par. 2.4, 3.3 e 4.3 della MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1 in data 15.06.2015 sia stata implementata e che vi siano disponibili presso la sede dello *shipper* i relativi records per le connesse verifiche;
- 3) parere rilasciato dal Consulente Chimico di porto in data _____, debitamente sottoscritto dallo stesso.
- 4) (eventuale - In caso di prodotti non elencati) scheda TBCSN approvata dal Comando Generale del Corpo delle capitanerie di porto

Lo Shipper

(nome, cognome, firma e timbro della Società)

Autorizzo il trattamento dei dati personali del sottoscritto presenti nella presente comunicazione ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)¹

Data _____

Lo Shipper

(nome, cognome, firma e timbro della Società)

Allegato 2 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022

Contenuto minimo della documentazione da allegare all'istanza tesa al rilascio del provvedimento di approvazione ai sensi dell'art. 4.3.3 IMSBC Code.

Si richiamano integralmente i contenuti della sezione 4 del Codice IMSBC e della circolare MSC.1/Circ.1454/Rev.1 in data 15/06/2015 dell'*International Maritime Organization* che devono essere scrupolosamente osservati dal richiedente.

L'istanza di approvazione ai sensi del par. 4.3.3. del IMSBC Code, che dovrà risultare in regola con la vigente normativa sul bollo, dovrà allegare la seguente documentazione:

1. Relazione dettagliata da parte dello shipper, **debitamente firmata in calce dallo stesso**, redatta in duplice lingua (lingua di lavoro e traduzione in lingua inglese) secondo lo schema riportato **al successivo** Allegato 3 alla presente circolare.

La stessa dovrà contenere:

- a. organigramma aziendale;
- b. descrizione delle sottoprocedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità del prodotto¹;
- c. nominativo del personale responsabile di ogni singola sottoprocedura;
- d. nominativo del supervisore tecnico responsabile per l'implementazione delle sottoprocedure;
- e. tipologia e contenuti del *training* cui è stato sottoposto il personale impiegato nelle singole sottoprocedure. In particolare, per il personale interno direttamente coinvolto nelle singole sottoprocedure, si dovrà dare evidenza di un'avvenuta formazione in aula in merito all'applicazione delle stesse sottoprocedure e per il personale terzo, coinvolto a vario titolo nelle singole sottoprocedure, si dovrà dare evidenza di aver **trasmesso** informazioni **contenute in adeguate** schede di indottrinamento e/o check list;
- f. equipaggiamenti previsti;
- g. dichiarazione da parte dello shipper che la registrazione delle attività, di cui rispettivamente ai par. 2.4, 3.3 e 4.3 della MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1 in data 15.06.2015 sia stata implementata e che vi siano disponibili presso la sede dello *shipper* i relativi records per le connesse verifiche.

2. La relazione di cui al punto 1 dovrà pervenire a questo Comando Generale, per il tramite dell'Autorità Marittima del porto di caricazione, entro **30** (trenta) giorni prima dell'attività d'imbarco e trasporto, corredata del parere del Consulente chimico di porto (debitamente sottoscritto dallo stesso – **utilizzando il modello di cui al successivo allegato 4 alla presente circolare**). Il parere in parola dovrà, tra l'altro attestare:

- a. La conformità delle sottoprocedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità alla pertinente normativa del IMSBC Code (**in vigore dal 1 gennaio successivo per presentazioni di procedure a ridosso della fine dell'anno – diversamente le procedure dovranno essere conformi al codice IMSBC in vigore – in merito si evidenzia che la conseguente approvazione si intenderà valida fino alla fine dell'eventuale trasporto richiesto e comunque fino al 31 dicembre dello stesso anno**) e della MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1 in data 15.06.2015;

¹ Si rammenta che, come previsto dal par. 4.5.2. del Codice IMSBC, i campionamenti ed i test relativi al contenuto di umidità dovranno essere condotti, per quanto praticabile, fino al momento della caricazione del prodotto e comunque l'intervallo tra la data di campionamento/analisi e la data di inizio delle operazioni di caricazione non deve mai essere superiore ai sette giorni. In merito si precisa che, qualora dovessero verificarsi successivamente all'esecuzione dei test, eventi particolari (es. pioggia o neve, ecc.) che potrebbero aver alterato le caratteristiche del prodotto, dovrà essere eseguita nuova verifica del contenuto di umidità dal consulente chimico di porto, a cura dello shipper o a semplice disposizione dell'Autorità Marittima.

- b. di aver svolto una verifica iniziale durante la quale è stato constatato che il personale coinvolto nelle singole sottoprocedure è:
- in possesso di appropriato training, come previsto al punto 1e., dotato di idoneo equipaggiamento per poter operare l'incarico cui è deputato. **In tale contesto dovrà evidentemente essere altresì verificata l'adeguatezza dei contenuti delle schede di indottrinamento e/o check - list da somministrare a cura dello shipper al personale terzo.**

Qualora, in corso di vigenza del provvedimento di approvazione ex art. 4.4.3 IMSBC Code, dovesse essere sostituito tutto o parte del personale coinvolto nelle singole sottoprocedure, dovrà **tempestivamente** essere presentata, a cura dello shipper, apposita istanza a questo Comando Generale per il tramite della locale Autorità Marittima, munita del parere del Consulente chimico di porto attestante la conformità del nuovo personale a quanto previsto al par. 2.b.

INDICE DEGLI ARGOMENTI DELLA RELAZIONE DETTAGLIATA

Introduzione

- a. Scopo e campo di applicazione
- b. Normativa
- c. Definizioni
- d. Organigramma aziendale
- e. Descrizione del materiale
- f. Ciclo di produzione

1. CAMPIONAMENTO (Development of Sampling Procedures)

- 1.1 Riferimento normativo;
- 1.2 Modalità di campionamento;
- 1.3 Equipaggiamenti previsti;
- 1.4 Responsabilità (nominativo del personale responsabile nominativo del supervisore tecnico responsabile per l'implementazione della sottoprocedura;
- 1.5 Training e Registrazioni;

2. TEST (Development of Testing Procedures)

- 2.1 Riferimento normativo;
- 2.2 Modalità esecuzione test;
- 2.3 Responsabilità (nominativo del personale responsabile e nominativo del supervisore tecnico responsabile per l'implementazione della sottoprocedura;
- 2.4 Training e Registrazioni;

3. CONTROLLO CONTENUTO UMIDITA' (Development of Procedures for Controlling Moisture Content)

- 3.1 Riferimento normativo;
- 3.2 Materiale fuori specifica;
- 3.3 Precauzioni per lo stoccaggio e trasporto;
- 3.4 Precauzioni per la conservazione dei campioni;
- 3.5 Condizioni meteorologiche avverse;
- 3.6 Responsabilità (nominativo del personale responsabile e nominativo del supervisore tecnico responsabile per l'implementazione della sottoprocedura
- 3.7 Training e Registrazioni

Allegati: _____

Allegato 4 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022

Modello da compilare da parte del Consulente chimico di porto

Il Consulente Chimico di porto di _____

Vista: la sezione 4 del Codice IMSBC e la circolare MSC.1/Circ.1454/Rev.1 in data 15/06/2015 *dell'International Maritime Organization*;

Vista: la Circolare serie merci pericolose n. 40/2022 in data 08.03.2022 del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto;

Vista: l'istanza dello shipper _____ presentata al sottoscritto in data _____ e l'allegata relazione redatta dallo stesso, contenente:

- a) organigramma aziendale;
- b) descrizione delle sottoprocedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità del prodotto;
- c) nominativo del personale responsabile di ogni singola sottoprocedura;
- d) nominativo del supervisore tecnico responsabile per l'implementazione delle procedure;
- e) tipologia e contenuti del training cui è stato sottoposto il personale impiegato nelle singole sottoprocedure;
- f) equipaggiamenti previsti;
- g) dichiarazione da parte dello shipper che la registrazione delle attività, di cui rispettivamente ai par. 2.4, 3.3 e 4.3 della MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1 in data 15.06.2015 sia stata implementata e che vi siano disponibili presso la sede dello *shipper* i relativi records per le connesse verifiche.

Ritenute: le predette sottoprocedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità conformi alla pertinente normativa del IMSBC Code e della MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1 in data 15.06.2015.

Effettuata: la verifica iniziale durante la quale è stato constatato che il personale coinvolto nelle singole sottoprocedure è:

- in possesso di appropriato training, i cui contenuti minimi sono riportati nell'Allegato 2 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022 e verificata inoltre l'adeguatezza dei contenuti delle schede di indottrinamento e/o check - list da somministrare a cura dello shipper al personale terzo;
- dotato dell'idoneo equipaggiamento previsto per poter operare l'incarico cui è deputato.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE AI FINI DEL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLE PROCEDURE PRESENTATE DALLO SHIPPER

_____, _____

IL CONSULENTE CHIMICO DI PORTO DI _____

(*timbro e firma*)

Allegato 5 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022

Istanza di rinnovo, da compilare da parte dello shipper

Specifiche relative all'istanza tesa al rinnovo del provvedimento di approvazione ai sensi dell'art. 4.3.3 IMSBC Code.

L'istanza tesa al rinnovo di un provvedimento di approvazione rilasciato ai sensi del par. 4.3.3. del IMSBC Code dovrà pervenire a questo Comando Generale, per il tramite dell'Autorità Marittima del porto di caricazione, entro **30** (trenta) giorni prima dalla data di scadenza dello stesso. La stessa, **corredata dei suoi allegati, dovrà** risultare in regola con la vigente normativa sul bollo.

Nell'istanza di rinnovo lo shipper dovrà, tra l'altro, dichiarare esplicitamente:

1. che le procedure adottate si continuano a svolgere in conformità alle previsioni del Codice IMSBC in vigore, ovvero che si svolgeranno **secondo l'emendamento che entrerà in vigore l'1° gennaio dell'anno successivo** e che le stesse vengono **correttamente** implementate dallo shipper. A tale dichiarazione dovrà essere allegato il pertinente parere rilasciato alla data della richiesta di rinnovo da parte del Consulente chimico di porto, debitamente sottoscritto dallo stesso;
2. la conferma dei nominativi del personale coinvolto nelle singole sottoprocedure, indicati in seno alla istanza presentata al primo rilascio del provvedimento e, diversamente, la specifica dei nuovi nominativi precisando, in quest'ultimo caso, la conformità del nuovo personale a quanto previsto al par. 2.b, tramite relativo parere del Consulente Chimico di porto;
3. fornire informazioni di ogni e qualunque variazione nel frattempo realizzatasi in seno al processo produttivo/assetto sociale o qualsivoglia altro aspetto differenziatosi rispetto al primo rilascio del provvedimento di approvazione. **Al verificarsi delle predette variazioni lo shipper avrà cura di inviare stralcio delle procedure come debitamente revisionate.**

Al Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto
Reparto VI – Ufficio I – Sezione 1^ - Merci pericolose
(cqcp@pec.mit.gov.it)

Oggetto: Richiesta di rinnovo del provvedimento di approvazione delle procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa.

Il sottoscritto _____ - in qualità di
Shipper della società/ditta _____ con sede in
_____ alla Via _____ n° _____ tel. _____
indirizzo e-mail pec: _____

CHIEDE

a codesto Spett.le Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto il rinnovo del provvedimento di approvazione n. ____/____ rilasciato in data _____ inerente

le procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa del prodotto elencato/non elencato (barrare come appropriato) all'appendice 1 del Codice IMSBC denominato "_____".

Al fine del rinnovo delle stesse dichiara quanto segue:

(barrare le caselle che interessano)

- che le procedure adottate si continuano a svolgere/svolgeranno (eliminare come appropriato) in conformità alle previsioni del Codice IMSBC in vigore/secondo l'emendamento che entrerà in vigore l'1° gennaio dell'anno _____ (eliminare come appropriato) e che le stesse vengono correttamente implementate;
- si confermano i nominativi del personale coinvolto nelle singole sottoprocedure, indicati in seno alla istanza presentata al primo rilascio del provvedimento;
- non vi sono state variazioni rispetto al primo rilascio del provvedimento di approvazione.
- Vi sono state le seguenti variazioni che hanno interessato il personale e/o le procedure, come di seguito specificato:

Per quanto sopra si inviano, in allegato, le procedure di campionamento debitamente revisionate alla luce delle citate variazioni.

Si allega alla presente il parere rilasciato dal Consulente Chimico di porto in data _____, debitamente sottoscritto dallo stesso.

Data _____

Lo Shipper

(nome, cognome, firma e timbro della Società)

Autorizzo il trattamento dei dati personali del sottoscritto presenti nella presente comunicazione ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)¹

Lo Shipper

(nome, cognome, firma e timbro della Società)

Allegato 6 alla Circolare serie merci pericolose n. 40/2022

Modello da compilare da parte del Consulente chimico di porto

Il Consulente Chimico di porto di _____

Vista: la sezione 4 del Codice IMSBC e la circolare MSC.1/Circ.1454/Rev.1 in data 15/06/2015 *dell'International Maritime Organization*;

Vista: la Circolare serie merci pericolose n. 40/2022 in data 08.03.2022 del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto;

Vista: l'istanza dello shipper _____ presentata al sottoscritto in data _____ intesa ad ottenere il rinnovo del provvedimento di approvazione rilasciato in data _____ dal Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto ai sensi del par. 4.3.3. del IMSBC Code da parte;

Viste: le dichiarazioni redatte dallo shipper in calce all'istanza di rinnovo, come previsto nell'allegato 5 della Circolare serie merci pericolose n. 40/2022 in data 08.03.2022;

Effettuata la verifica di rinnovo:

(barrare come appropriato)

- durante la quale è stato constatato che le procedure di campionamento a suo tempo approvate non hanno subito alcuna variazione;
- nonostante le variazioni specificate dallo shipper in seno alla dichiarazione di cui all'allegato 5 della Circolare Serie merci pericolose n. 40/2022, le procedure di campionamento continuano ad essere conformi alle previsioni del Codice IMSBC in vigore e vengono correttamente implementate dallo *shipper*;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE AI FINI DEL RINNOVO DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLE PROCEDURE PRESENTATE DALLO SHIPPER

IL CONSULENTE CHIMICO DI PORTO DI _____

(timbro e firma)



**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'
SOSTENIBILI**

CAPITANERIA DI PORTO – GUARDIA COSTIERA DI _____

VERBALE DI VERIFICA INTERMEDIA PROCEDURE DI CAMPIONAMENTO N. _____

(Para 4 Circolare Serie Merci Pericolose n. 40/2022 in data 08.03.2022)

L'anno _____ addì _____ del mese di _____, alle ore _____ i sottoscritti¹:

_____ ,

_____ , e

dott.²: _____ ,

hanno effettuato la verifica intermedia delle sottoelencate procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa, approvate dal Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto – Reparto VI Sicurezza della Navigazione e Marittima con provvedimento n.____/____ in data _____, presso la società _____ con sede _____ alla Via _____ n. _____ alla presenza del³ _____ nato a _____ () il _____ e residente a _____ identificato mediante: _____ n° _____ rilasciata da _____ in data _____, in qualità di *shipper* della suddetta società.

In particolare, sono state effettuate *in situ* le seguenti verifiche:

1. nominativi del personale responsabile di ogni singola sottoprocedura;
2. nominativo del supervisore tecnico responsabile per l'implementazione delle sottoprocedure;

¹ indicare il personale CP

² indicare il Consulente chimico di Porto

³ indicare estremi dello *shipper*

3. tipologia e contenuti del training cui è stato sottoposto il personale impiegato nelle singole sottoprocedure;
4. avvenuta formazione in aula in merito all'applicazione delle stesse sottoprocedure e per il personale terzo, coinvolto a vario titolo nelle singole sottoprocedure (evidenza di aver trasmesso le informazioni mediante l'utilizzo di adeguate schede di indottrinamento e/o check list);
5. equipaggiamenti previsti;
6. registrazione delle attività, di cui rispettivamente ai par. 2.4, 3.3 e 4.3 della MSC.1/Circ. 1454/Rev. 1, in data 15.06.2015, implementate e disponibilità presso la sede dello shipper dei relativi *records* per le connesse verifiche;
7. verifica di un processo di campionamento (sotto la particolare supervisione tecnica del Consulente Chimico di porto) conforme alle procedure approvate.

I sottoscritti dichiarano che l'esito delle suddette verifiche risulta essere:

- soddisfacente.
- non soddisfacente relativamente ai punti n. _____ per le motivazioni di seguito dettagliate:

In merito si precisa che:

- La/Le non conformità è/sono stata/e prontamente rettificata/e;
- La/Le non conformità _____ non può/possono essere rettificata/e e pertanto si propone la sospensione del provvedimento di approvazione delle procedure di campionamento esaminate fino alla verifica della risoluzione della non conformità, di cui sarà fornita debita comunicazione scritta da parte dello Shipper.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____

I VERBALIZZANTI

**Per presa visione
Lo Shipper
(Luogo, data e firma)**



MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI

CAPITANERIA DI PORTO – GUARDIA COSTIERA DI _____

VERBALE DI FOLLOW UP SULLE PROCEDURE DI CAMPIONAMENTO N. _____

(Para 4 Circolare Serie Merci Pericolose n. 40/2022 in data 08.03.202)

L'anno _____ addì _____ del mese di _____, alle ore _____ i sottoscritti¹:

_____ ,

_____ , e

dott.²: _____ ,

a seguito di sospensione della approvazione della procedura di campionamento n. _____ del _____, hanno effettuato la verifica di follow up delle sottoelencate procedure di campionamento, test e controllo del contenuto di umidità di carichi solidi alla rinfusa, di cui al verbale di verifica intermedia n. _____

I sottoscritti dichiarano che l'esito delle suddette verifiche risulta essere:

- soddisfacente.
- non soddisfacente, relativamente ai punti n. _____ del verbale di verifica periodica per le motivazioni di seguito dettagliate:

In merito si precisa che:

- La/Le non conformità è/sono stata/e rettificata/e e pertanto si propone la riattivazione del provvedimento di approvazione delle procedure di campionamento;
- La/Le non conformità _____ non può/possono essere rettificata/e e, pertanto si propone il mantenimento della sospensione del provvedimento di approvazione delle procedure di campionamento esaminate fino

¹ indicare personale CP

² indicare Consulente chimico di Porto

alla verifica della risoluzione della non conformità, di cui sarà fornita debita comunicazione scritta da parte dello *shipper*.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data, _____

I VERBALIZZANTI

***Per presa visione
lo shipper
(Luogo, data e firma)***

PROCEDURE PER IL RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE AL TRASPORTO MARITTIMO DI FANGHI DI DRAGAGGIO CON UMIDITA' SUPERIORE AL TML - PARA 7 DEL IMSBC CODE (Punto 5 della Circolare)

TRASPORTO NAZIONALE

Fasi del procedimento		Descrizione
1	<i>RICHIESTA dello shipper e TRASMISSIONE PER IL TRAMITE della Autorità Marittima</i>	Le Autorità Marittime dovranno inviare al Reparto VI di Maricogecap, corredata dei previsti allegati autorizzativi relativi al dragaggio ai sensi della vigente normativa ambientale e piano operativo di dragaggio e successivo conferimento dei sedimenti e anche i seguenti allegati: a) RELAZIONE TECNICA – (dettagliata, munita di relativo parere teso all'imbarco e al trasporto del prodotto rilasciato da un Consulente Chimico di porto); b) CERTIFICAZIONE NAVE – (cfr. par. 7.1 b del D.D. 1340/2010.)
2	<i>PROVVEDIMENTO del Comando Generale</i> Allegato 1 par. 3.3. del D.D. 1340/2010	una volta che è stato confermato che il prodotto da trasportare consiste in "Fanghi di dragaggio" quale carico solido alla rinfusa, non elencato nel Codice IMSBC, ma assimilato a carico di Gruppo "A" sarà possibile emanare il provvedimento di ammissione al trasporto marittimo da parte di questo Comando Generale.

TRASPORTO INTERNAZIONALE

3	TRIPARTITE AGREEMENT+ PROVVEDIMENTO del Comando Generale para 1.3 del IMSBC Code	Nel caso di trasporto marittimo internazionale sarà necessario anteporre alla succitata procedura, il raggiungimento di un " <i>Tripartite Agreement</i> " tra la competente Amministrazione del porto di caricazione, l'Amministrazione del porto di scaricazione e lo Stato di bandiera dell'unità interessata. (Cfr. Circolare serie merci pericolose n. 39/2021 in data 13/01/2021)
---	--	---